

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑	๒ มกราคม ๒๕๖๘	https://surat๑.go.th/files/downloads/๑๗๔๐๑๒๗๐๒๖๒๐๒๕๐๒๒๑๐๓๓๗๐๖๑.pdf

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ประกาศ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา สุราษฎร์ธานี เขต ๑	๒๗ มกราคม ๒๕๖๘	จัดกิจกรรมประกาศ เจตนารมณ์ บริหารงาน ประกาศเจตจำนงสุจริต นโยบายคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน	https://www.surat๑.go.th/index.php?d=article&id=๓๖๐๐ 
		๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘	จัดตามโครงการ ประชุมสัมมนาเพื่อพัฒนา ศักยภาพและ ประสิทธิภาพสำหรับ ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	https://www.surat๑.go.th/index.php?d=article&id=๓๗๖๖#lg=๑&slide=๑๖๑ 
		๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘	อบรมพัฒนาเชิงรุก ด้านการป้องกัน การทุจริต และส่งเสริม คัมภีรธรรม จริยธรรม ออนไลน์	https://www.surat๑.go.th/index.php?d=article&id=๓๘๑๒ 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

บุคลากรบางส่วนยังไม่เข้าใจ เรื่อง กฎระเบียบ เส้นแบ่งระหว่างของขวัญที่ห้ามรับเด็ดขาดกับช้อยกเว้นตามหลักเกณฑ์การรับประโยชน์โดยธรรมจรรยา

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

สร้างการตระหนักรู้ : จัดอบรมและประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่บุคลากร และประชาชนภายนอกอย่างต่อเนื่อง ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายช่องทาง เช่น Facebook, เว็บไซต์, ป้ายประชาสัมพันธ์



ลงชื่อ (นางสาวกัญญารัตน์ พลทอง)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ผู้รายงาน



ลงชื่อ (นายเลอศักดิ์ รัชณาการ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑

ผู้รับรองรายงาน