



ประกาศ โรงเรียนวัดนทีพัฒนาราม

เรื่อง รับสมัครสรรหาบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑

ด้วยโรงเรียนวัดนทีพัฒนาราม ประสงค์จะดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน เพื่อลดภาระงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนของครู เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศรับสมัครสรรหาบุคคล รายละเอียด ดังนี้

๑.) ตำแหน่งที่รับสมัครสรรหา

ตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราวผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน จำนวน ๑ อัตรา
คุณวุฒิ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๒.) ขอบข่ายงานที่ให้ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ และงานพิมพ์หนังสือด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ในลักษณะงานที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับดูแล ตรวจสอบอย่างใกล้ชิดหรือตามคำสั่ง หรือแบบ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัด หรือละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติหน้าอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย รายละเอียด ดังนี้

๑. รับ – ส่ง ลงทะเบียนหนังสือราชการ
๒. จัดส่งหนังสือ เอกสารให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. เก็บและค้นหาหนังสือราชการ
๔. กรอกแบบฟอร์มและร่างหนังสือโต้ตอบ
๕. ตรวจสอบความถูกต้องของตัวเลขและตัวหนังสือ
๖. พิมพ์หนังสือราชการ บันทึก รายงาน ประกาศ คำสั่ง แบบฟอร์มต่างๆ
๗. บันทึกการประชุม จัดทำรายงานการประชุม
๘. ถ่ายเอกสาร เรียงหน้ากระดาษ เย็บเล่ม รวมเรื่อง
๙. ดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพริ้นเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร
๑๐. ช่วยเบิกจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
๑๑. ช่วยรวบรวมข้อมูลและสถิติทั่วไป
๑๒. ช่วยทำบันทึก ย่อเรื่อง
๑๓. ช่วยจัดเตรียมและให้บริการในเรื่องสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์
๑๔. ช่วยติดต่อและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ
๑๕. ต้อนรับและบริการเครื่องดื่มแก่ผู้มาติดต่อราชการ
๑๖. ปฏิบัติหน้าที่งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๓.) คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการสรรหา

๒.๑ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๒ เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป

๒.๓ มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๔.) วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ โรงเรียนวัดนทีพัฒนาราม ตั้งแต่วันที่ ๒๐ - ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๕.) เอกสารหลักฐานที่ใช้สมัคร

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑.๕ x ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย) และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๒ รูป

๕.๒ สำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ และหรือสำเนาแสดงผลการเรียน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙

๕.๖ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล เป็นต้น

เอกสารตามข้อ ๕.๒,๕.๓,๕.๔,๕.๕ และ ๕.๖ ให้นำฉบับจริงมาแสดงในวันสมัครด้วย และเอกสารที่เป็นฉบับสำเนาต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๖.) การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนวัดนทีพัฒนาราม

๗.) วิธีการสรรหา/วันเวลา/สถานที่สรรหา/หลักสูตรการสรรหา

โรงเรียนจะดำเนินการสรรหาในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนวัดนทีพัฒนาราม รายละเอียด ดังนี้

วันที่	เวลา	วิชาที่สอบ	วิธีการสรรหา	หมายเหตุ
๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๑	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	ความรู้ความสามารถตามขอบข่ายภารกิจและหน้าที่ (๕๐ คะแนน)	สอบข้อเขียน	
	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๕๐ คะแนน)	สอบสัมภาษณ์	

๘.) **เกณฑ์การตัดสิน** ผู้ได้รับการสรรหาจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม โดยจัดเรียงลำดับคะแนนของผู้ได้รับการสรรหาจากคะแนนมากไปหาน้อย กรณีที่ได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนสอบข้อเขียนมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้สมัครก่อนอยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๙.) **วันประกาศผลการสรรหา**

โรงเรียนวัดนทีวัฒนารามจะประกาศผลการสรรหา ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนวัดนทีวัฒนาราม

๑๐.) **การขึ้นบัญชี / การยกเลิกการขึ้นบัญชี**

ผู้ได้รับการสรรหาจะได้รับการจัดจ้าง ตามจำนวนตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร และจะยกเลิกการขึ้นบัญชีเมื่อมีการจ้างครบถ้วนแล้วตามประกาศรับสมัคร และจะยกเลิกการขึ้นบัญชีเป็นการเฉพาะรายในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่ง
- ๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามที่กำหนด
- ๓) ผู้นั้นขอสละสิทธิการจ้าง
- ๔) ผู้นั้นไม่สามารถเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดเวลาที่ได้รับการจ้างได้

๑๑.) **การจัดทำสัญญาจ้าง**

จัดทำสัญญาจ้าง ในวันจันทร์ที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป โดยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระยะเวลาการจ้าง ๑๐ เดือน ตั้งแต่เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ทั้งนี้ ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่อง ที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่ง ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือข้าราชการ ในระหว่างปีงบประมาณ หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ตามที่กำหนดหรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติที่ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจบอกเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างรับทราบล่วงหน้า

อนึ่ง การสรรหานี้เป็นการสรรหาเพื่อเตรียมการจ้างเท่านั้น โรงเรียนจะดำเนินการจ้างได้ ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติเงินงบประมาณแล้วเท่านั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายศิริต สุขคุ้ม)

ครูชำนาญการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนทีวัฒนาราม

กำหนดการ
คัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน
โรงเรียนวัดนทีพัฒนาราม

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
(แนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑)

๑. ประกาศรับสมัครสรรหา	วันที่ ๑๓-๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๒. รับสมัคร	วันอังคารที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ถึง วันจันทร์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์	ภายในวันอังคารที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๔. <u>สอบข้อเขียน</u> - ความรู้ความสามารถตามขอบข่ายภารกิจและ หน้าที่ (เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.) <u>สอบสัมภาษณ์</u> - ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป)	วันพุธที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๕. ประกาศผลการคัดเลือก	ภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๖. การจัดทำสัญญาจ้าง	วันจันทร์ที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑



(นายศิริต สุขคุ้ม)
ครูชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนทีพัฒนาราม