



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑  
เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

ด้วยคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

อาศัยอำนาจตามความในหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การย้ายและเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) หนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่อง การประเมินบุคคล เพื่อแต่งตั้งเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรฐานตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) และประกาศคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อย้าย โอน บรรจุกลับ หรือเลื่อนขึ้นแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จึงประกาศคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ประเภทวิชาการ ตามรายละเอียด ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก จำนวน ๑ อัตรา**

ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ อ ๒๑ กลุ่มบริหารงานบุคคล

**๒. คุณสมบัติ**

๒.๑ ปัจจุบันเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประเภทตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ดังนี้

- ๑) มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ และ
- ๒) ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือตำแหน่งอย่างอื่น ที่เทียบเท่าตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ.กำหนด และ

๓) ปฏิบัติงานด้านการบริหารหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๓ มีคุณสมบัติของบุคคลที่จะได้รับแต่งตั้งในตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘

/-๓.การรับสมัคร...

### ๓. การรับสมัครเข้ารับการศึกษา

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษา สามารถยื่นเอกสารประกอบการคัดเลือกและเอกสารที่เกี่ยวข้องที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ ระหว่างวันที่ ๒๖ มิถุนายน - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ถือว่าไม่มีผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษา

### ๔. เอกสารประกอบการสมัครคัดเลือก

๔.๑ แบบแสดงความประสงค์ขอรับการศึกษา

๔.๒ แบบพิจารณาคุณสมบัติบุคคล

๔.๓ แบบประเมินคุณลักษณะบุคคล

๔.๔ แบบสรุปลักษณะงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่วข้อง(กรณีมีผู้สมัครที่ต้องนับระยะเวลาเกี่วข้องให้จัดส่งสำเนาวุฒิการศึกษา ได้แก่ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ปริญญาบัตร ทุกระดับ หรือระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ พร้อมรับรองสำเนาและคำสั่งมอบหมายงานที่ปฏิบัติ

๔.๕ สำเนา ก.พ.๗ (รับรองโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ)

๔.๖ เอกสารหลักฐานตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อย้าย โอน บรรจุกลับ หรือเลื่อนชั้นแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

### ๕. การจัดส่งผลงาน

ผู้เข้ารับการศึกษา ต้องระบุชื่อผลงาน ที่จะส่งประเมินพร้อมทั้งเค้าโครงเรื่อง สักส่วน ของผลงาน ในส่วนที่ตนเองปฏิบัติและรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี) และข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางานโดยผลงานที่จะส่งเข้ารับการศึกษา จะต้องเป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างดำรงตำแหน่งในระดับ ที่ต่ำกว่าระดับที่ขอประเมิน ๑ ระดับ และเป็นผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่ผู้ขอรับการประเมินได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ ประกอบด้วย

๕.๑ ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ที่เป็นผลสำเร็จของงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติย้อนหลัง ๓ ปี จำนวน ๑ เรื่อง

๕.๒ ข้อเสนอแนวคิด วิธีการ เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จำนวน ๑ เรื่อง

### ๖. การพิจารณาคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตาม มาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อย้าย โอน บรรจุกลับ หรือเลื่อนชั้นแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙

### ๗. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกจากผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุด จำนวน ๑ คน ตามตำแหน่งที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร

## ๘. การแต่งตั้ง

๘.๑ จะแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น เมื่อผู้นั้นผ่านเกณฑ์การประเมินผลงานตามที่คณะกรรมการกำหนด และคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานีได้อนุมัติผลแล้วเท่านั้น หากตรวจสอบพบภายหลังว่า ผู้ได้รับการคัดเลือกตามประกาศนี้ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติต่างไปจากที่กำหนดไว้ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติจะไม่พิจารณาแต่งตั้งหรือยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งแล้วแต่กรณี โดยจะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้

๘.๒ การคัดเลือกนี้เป็นการคัดเลือกเฉพาะคราว จะไม่มีการขึ้นบัญชีไว้แต่อย่างใด ถ้ามีตำแหน่งว่างเกิดขึ้นภายหลัง จะดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ต่อไป

ทั้งนี้ หากได้รับการพิจารณาคัดเลือกและประกาศผลแล้ว ไม่อนุญาตให้ระงับหรือเปลี่ยนแปลงใดๆ ทั้งสิ้น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๑

(นายผั่น หอมเกต)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1

เอกสารที่ต้องยื่นสมัครเข้ารับการคัดเลือก  
กรณีเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑

---

๑. แบบแสดงความประสงค์ขอเข้ารับการคัดเลือก
๒. แบบพิจารณาคุณสมบัติบุคคล
๓. แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล.
- ๔.แบบสรุปลักษณะงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
- ๕.ชื่อผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา พร้อมเค้าโครงเรื่อง จำนวน ๑ เรื่อง
- ๖.ข้อเสนอแนวความคิด / วิธีการ เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จำนวน ๑ เรื่อง
- ๗.เอกสารตามองค์ประกอบการพิจารณาตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี  
ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙

.....

แบบแสดงความประสงค์เข้ารับการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑

๑. ชื่อ นามสกุล.....

๒. ตำแหน่งปัจจุบัน.....ตำแหน่งเลขที่.....ระดับ.....

เงินเดือน.....กลุ่ม.....สังกัด.....

๔. มีความประสงค์เข้ารับการศึกษาไปดำรงตำแหน่ง.....

ตำแหน่งเลขที่.....กลุ่ม.....

ทั้งนี้ได้กรอกข้อมูลรายละเอียดสำหรับการพิจารณาไว้ในเอกสารที่แนบมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้อำนวยการกลุ่ม

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของรอง ผอ.สพป.ที่รับผิดชอบ

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบพิจารณาคุณสมบัติบุคคล

1. ชื่อ .....

2. ตำแหน่ง(ปัจจุบัน) ..... ตำแหน่งเลขที่ .....  
งาน /ฝ่าย /กลุ่ม.....

หน้าที่ความรับผิดชอบปัจจุบัน

3. ประวัติส่วนตัว

เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เกษียณอายุราชการ วันที่ 1 ตุลาคม .....

ภูมิลำเนาจังหวัดที่เกิด ..... นับถือศาสนา .....

ชื่อคู่สมรส ..... อาชีพ .....

จำนวนบุตร/ธิดา ..... คน

วัน เดือน ปีที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน .....

วัน เดือน ปีที่เข้าสู่ตำแหน่งปัจจุบัน .....

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดที่ได้รับ.....ปีที่ได้รับ.....

4. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิและวิชาเอก (ปริญญา/ประกาศนียบัตร)	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	สถาบัน
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

ฯลฯ

5. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ชื่อใบอนุญาต) .....

วันที่ออกใบอนุญาต ..... วันหมดอายุ .....

6. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใน  
ระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ ทั้งนี้จะต้อง  
สอดคล้องถูกต้อง ตาม ก.พ.7)

วันเดือนปี	ชื่อตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....	.....	.....	.....

## 7. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

## 7.1 การฝึกอบรม

ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
ฯลฯ			

## 7.2 การดูงาน

ปี	ระยะเวลา	เรื่องที่ต้องงาน	สถานที่
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
ฯลฯ			

## 8. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานอื่น ๆ เกี่ยวกับอะไรบ้างที่พิจารณาเห็นว่าสำคัญ เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น)

.....

.....

.....

## 9. เหตุการณ์สำคัญ ๆ ในชีวิตราชการ ซึ่งช่วยบ่งบอกถึงบุคลิกลักษณะสำคัญ

.....

.....

.....

## 10. ความสามารถพิเศษ ความชำนาญพิเศษ และทักษะที่ทำให้ประสบความสำเร็จ

.....

.....

.....

## 11. สุขภาพกายและจิต

.....

.....

## 12. ประวัติทางวินัย

.....

.....

13. ตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการศึกษา .....  
ตำแหน่งเลขที่ ..... สังกัด.....

14. ผลงานหรืองานสำคัญที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ แต่ละเรื่อง(ชิ้น)\* ย้อนหลังไม่เกิน 3 ปี  
ประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้

ชื่อและสาระสำคัญของผลงาน ( โดยสรุป)

- ประโยชน์ของผลงาน
- ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)

1) ชื่อ.....ตำแหน่ง.....  
สัดส่วนของผลงาน.....%

2) ชื่อ.....ตำแหน่ง.....  
สัดส่วนของผลงาน.....%

(เมื่อรวมสัดส่วนทั้งของผู้สมัครเข้ารับการศึกษาและผู้ร่วมดำเนินการในผลงานแต่ละเรื่อง/ชิ้นแล้ว  
จะต้องเป็น 100 % )

คำรับรองของผู้ร่วมดำเนินการ (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริง  
ทุกประการ)

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

ผู้ร่วมดำเนินการ

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

15. ข้อเสนอแนะความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

.....  
.....  
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่รายงานไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้สมัคร



### แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อ (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก) .....

ตำแหน่ง (ปัจจุบัน) ..... ตำแหน่งเลขที่ .....

เพื่อขอสมัคร/ คัดเลือกในตำแหน่ง ..... ตำแหน่งเลขที่ .....

ตอนที่ 1 รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<p><b>1. ความรับผิดชอบ</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย และหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด</li> <li>- พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น และหรือแก้ไขปัญหาหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อย ๆ หรืองานใดที่พบว่ามีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำ ๆ อีก.</li> <li>- การร่วมมือทำงานและประสานงานกันเป็นทีม</li> </ul>	15	.....
<p><b>2. ความคิดริเริ่ม</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน</li> <li>- แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผล และสามารถปฏิบัติได้</li> <li>- แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชา/งานของตน</li> <li>- ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือตัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพและก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา</li> <li>- สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน</li> <li>- มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก</li> </ul>	15	.....
<p><b>3. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใด ๆ</li> <li>- วิเคราะห์หาแนวทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี</li> <li>- เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม</li> <li>- ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง)</li> </ul>	15	.....

ตอนที่ 1 รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<p><b>4. ความประพฤติ</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รักษาวินัย</li> <li>- ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน</li> <li>- ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน</li> </ul>	10	.....
<p><b>5. ความสามารถในการสื่อความหมาย</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน</li> <li>- ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจนโดยใช้ภาษาอย่างถูกต้อง เหมาะสม</li> </ul>	15	.....
<p><b>6. การพัฒนาตนเอง</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ</li> <li>- สนใจและปรับตนเองให้ก้าวทันวิทยาการใหม่ ๆ ตลอดเวลา</li> <li>- นำความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>	15	.....
<p><b>7. ความรู้ความสามารถทางเทคโนโลยีทันสมัย</b> เช่น คอมพิวเตอร์</p>	15	.....
<b>รวม</b>	<b>100</b>	.....

## ตอนที่ 2 สรุปความเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้ประเมิน (ผู้อำนวยการกลุ่มที่ควบคุมดูแลผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก)

( ) ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 )

( ) ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ 60 )

(ระบุเหตุผล) .....

.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน) .....

(.....)

(ตำแหน่ง) .....

วัน /เดือน/ปี .....

ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

( ) เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น

( ) มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้ .....

.....

.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน) .....

(.....)

(ตำแหน่ง) .....

วัน /เดือน/ปี .....

หมายเหตุ กรณีที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มที่ขึ้นตรงกับ ผอ.สพท.  
ผู้ประเมินตามแบบฟอร์มนี้คือ ผอ.สพท.

### แบบสรุปลักษณะงานที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล

ชื่อผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก .....

ตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก .....

ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล มีดังนี้

(ถ้ามีหลายตำแหน่งหรือหลายสังกัด ให้แยกเป็นช่วง ๆ )

วันที่ เดือน ปี (ตั้งแต่ - ถึง)	รวมเวลา (ปี เดือน วัน)	ตำแหน่ง/ สังกัด	รายละเอียดลักษณะ งานที่ปฏิบัติ	ประมาณการเวลาที่คาดว่าจะ จะนับได้
รวมระยะเวลาที่คาดว่าจะนับได้ทั้งสิ้น				

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ .....เดือน .....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ .....เดือน .....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....อดีตผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ .....เดือน .....พ.ศ.....

ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา  
สำหรับการเลื่อน ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ  
เพื่อรับการประเมินผลงานให้ดำรงตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการพิเศษ  
ตำแหน่งเลขที่ อ 21 กลุ่มบริหารงานบุคคล  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1

1. ชื่อผลงาน.....
2. ข้อมูลผู้รับการประเมิน  
ชื่อ - ชื่อสกุล ..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....  
รับเงินเดือน.....บาท กลุ่ม.....
3. ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....
4. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ  
1).....  
2).....  
3).....

ฯลฯ

5. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ  
.....  
.....

6. ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)

- 1) ชื่อ..... ตำแหน่ง..... สัดส่วนของผลงาน
- 2) ชื่อ..... ตำแหน่ง..... สัดส่วนของผลงาน

ฯลฯ

เมื่อรวมสัดส่วนทั้งของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกและผู้ร่วมดำเนินการในผลงานแต่ละชั้น/เรื่อง  
แล้วจะต้องเป็น 100 % (หากเป็นผลงานที่ปฏิบัติเองทั้งหมด 100 % และไม่มีผู้ร่วมในการจัดทำผลงาน  
ไม่ต้องนำเสนอ)

7. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมทั้งสัดส่วนของผลงาน)  
.....  
.....

8. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

9. การนำประโยชน์ไปใช้

.....  
.....

10. ความยุ่งยากในการดำเนินการ

.....  
.....

11. ข้อเสนอแนะ

.....  
.....  
.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอผลงาน

(.....)

วัน/เดือน/ปี .....

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วัน/เดือน/ปี.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วัน/เดือน/ปี.....

ได้ตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ (การตรวจสอบและรับรองของผู้อำนวยการกลุ่ม และรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาที่รับผิดชอบของกลุ่มของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....

ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น  
ของ.....

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการพิเศษ  
ตำแหน่งเลขที่ อ 21 กลุ่มบริหารงานบุคคล  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1  
.....

เรื่อง.....

หลักการและเหตุผล

.....  
.....  
.....

บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ

.....  
.....  
.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....  
.....  
.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอแนวคิด

(.....)

วัน/เดือน/ปี .....



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อย้าย โอน บรรจุกลับ หรือเลื่อนขึ้นแต่งตั้ง  
ให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

.....  
ตามที่ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้มีหนังสือ ส่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมตามหนังสือ ส่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๒ กำหนดแนวทางการย้าย และการเลื่อนระดับตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นมาตรา ๓๘ ค.(๒) โดยให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการ ตามที่กำหนดใน หนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๓๕ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓๔ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๔๗ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๗๒๙ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๔๙ และ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๘๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๐/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๙ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อ ย้าย โอน บรรจุกลับ หรือเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น เป็นไปอย่างมีระบบ มีความโปร่งใสเป็นธรรมและตรวจสอบได้ สามารถคัดสรรบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ จึงยกเลิกประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อย้าย โอน บรรจุกลับ หรือเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๖ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ และของสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๖ และให้ใช้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อย้าย โอน บรรจุกลับ หรือเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในระดับที่สูงขึ้นใหม่แทน ตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

๑. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ระดับอาวุโส และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๓๕

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ ว ๓๔ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-/ หลักเกณฑ์และวิธีการ.....



๓. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ เพื่อย้าย โอน บรรจุกลับ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ และระดับชำนาญการพิเศษ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘

รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายอวยชัย อินทร์นาค)

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประธานคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

รายละเอียดองค์ประกอบหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)  
ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ และระดับชำนาญการพิเศษ  
ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘  
(แนบท้ายประกาศ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๔๙)

เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกเพื่อเลื่อนขึ้นและแต่งตั้ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ/ชำนาญการ  
พิเศษ และระดับชำนาญการพิเศษ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงกำหนดหลักเกณฑ์และ  
วิธีการคัดเลือก ดังนี้

#### ก. หลักเกณฑ์

๑. หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้กับบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ  
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. กรณีเลื่อนขึ้นแต่งตั้ง ให้คัดเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งที่ต่ำกว่า ๑ ระดับ เพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรง  
ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น หากผู้ใดได้รับการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นให้  
ผู้นั้นเสนอผลงานเพื่อเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ตามหนังสือสำนักงาน  
ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘

#### ข. คุณสมบัติ กรณีเลื่อนขึ้นแต่งตั้ง

๑. คุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
๒. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕  
กันยายน ๒๕๔๘
๓. ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องเสนอผลงานเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่  
สูงขึ้นตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘

#### ค. องค์ประกอบ (๑๐๐ คะแนน)

พิจารณาจากคุณสมบัติของบุคคล คุณลักษณะของบุคคล และผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ	น้ำหนักคะแนน
๑	คุณสมบัติของบุคคล	๕๕
๒	คุณลักษณะของบุคคล	๒๕
๓	ผลการปฏิบัติงาน	๕๐
	รวม	๑๓๐



**องค์ประกอบ การพิจารณา และเกณฑ์การให้คะแนน**

**๑. คุณสมบัติของบุคคล (๕๕ คะแนน)**

พิจารณาจาก วุฒิทางการศึกษา อายุราชการ ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน การดำรงตำแหน่งปัจจุบัน การปฏิบัติงานตามกลุ่มโครงสร้างปัจจุบัน และการปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้

**๑.๑ วุฒิทางการศึกษา (๑๐ คะแนน)**

เกณฑ์การให้คะแนน

- ปริญญาเอก ๑๐ คะแนน
- ปริญญาโท ๘ คะแนน
- ปริญญาตรี ๖ คะแนน

**๑.๒ อายุราชการ นับถึงวันสุดท้ายของวันที่กำหนดยื่นใบสมัคร (เศษตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี)**

(๑๐ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๒๐ ปี ขึ้นไป ๑๐ คะแนน
- ๑๕ - ๑๙ ปี ๘ คะแนน
- ต่ำกว่า ๑๕ ปี ๖ คะแนน

**๑.๓ ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน (เศษตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี) (๑๐ คะแนน)**

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑๐ ปี ขึ้นไป ๑๐ คะแนน
- ต่ำกว่า ๑๐ ปี ให้ได้ปีละ ๑ คะแนน

**๑.๔ การดำรงตำแหน่งปัจจุบัน ( ๕ คะแนน)**

เกณฑ์การให้คะแนน

- ดำรงตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่คัดเลือก ๕ คะแนน
- ดำรงตำแหน่งในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่คัดเลือก ๔ คะแนน
- ดำรงตำแหน่งนอกเหนือจากข้อ (๑) และ (๒) ๓ คะแนน

**๑.๕ การปฏิบัติงานตามกลุ่มโครงสร้างของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)**

เกณฑ์การให้คะแนน

- ปฏิบัติงานในกลุ่มเดียวกันกับตำแหน่งที่คัดเลือก ๑๐ คะแนน
- ปฏิบัติงานต่างกลุ่มกับตำแหน่งที่คัดเลือก ๘ คะแนน
- ปฏิบัติงานนอกเหนือจากข้อ (๑) และ (๒) ๖ คะแนน

**๑.๖ การปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๑๐ คะแนน)**

เกณฑ์การให้คะแนน

- ปฏิบัติงานภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเดียวกัน ๑๐ คะแนน
- ปฏิบัติงานต่างเขตพื้นที่การศึกษาภายในจังหวัดเดียวกัน ๘ คะแนน
- ปฏิบัติงานต่างเขตพื้นที่การศึกษาจากจังหวัดอื่น ๖ คะแนน

-/๒. คู่มือลักษณะของ...



๒. คุณลักษณะของบุคคล (๒๕ คะแนน)

พิจารณาจากการได้รับการเป็นวิทยากร คณะกรรมการ อนุคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน การเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน และการรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ดังนี้

๒.๑ การเป็นวิทยากร คณะกรรมการ อนุคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน พิจารณาจากการได้รับการแต่งตั้ง/เชิญให้เป็นวิทยากร คณะกรรมการ อนุคณะกรรมการ คณะทำงานย้อนหลัง ๓ ปีนับถึงวันสุดท้ายของการยื่นความประสงค์เข้ารับการคัดเลือก พิจารณาจากคำสั่ง หนังสือเชิญ หนังสือขอบคุณ เกียรติบัตร หรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง พร้อมแนบสำเนาเอกสารหลักฐาน (๕ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- จำนวน ๕ ครั้ง ขึ้นไป	๕ คะแนน
- จำนวน ๔ ครั้ง	๔ คะแนน
- จำนวน ๓ ครั้ง	๓ คะแนน
- จำนวน ๒ ครั้ง	๒ คะแนน
- จำนวน ๑ ครั้ง	๑ คะแนน
- ไม่มี	๐ คะแนน

๒.๒ การได้เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนางานและพัฒนาตนเอง ย้อนหลัง ๓ ปีนับถึงวันสุดท้ายของการยื่นความประสงค์เข้ารับการคัดเลือก โดยให้แนบเอกสารหลักฐานอ้างอิง(๑๐ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- จำนวน ๘ ครั้ง ขึ้นไป	๑๐ คะแนน
- จำนวน ๖ - ๗ ครั้ง	๘ คะแนน
- จำนวน ๔ - ๕ ครั้ง	๖ คะแนน
- จำนวน ๒ - ๓ ครั้ง	๔ คะแนน
- จำนวน ๑ ครั้ง	๒ คะแนน

๒.๓ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากการรักษาวินัยและจรรยาบรรณ พิจารณาย้อนหลัง ตั้งแต่เริ่มรับราชการถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้าย (ดูจากข้อมูลทะเบียนประวัติ/บันทึกของผู้บังคับบัญชา) (๑๐ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยและจรรยาบรรณ	๑๐ คะแนน
- เคยถูกลงโทษทางวินัยระดับโทษภาคทัณฑ์	๘ คะแนน
- เคยถูกลงโทษทางวินัยสูงกว่าระดับโทษภาคทัณฑ์	๖ คะแนน

๓. ผลการปฏิบัติงาน (๕๐ คะแนน )

พิจารณาจาก การได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ข้อเสนอแนะความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานฯ ความเหมาะสมและประโยชน์ทางราชการได้รับ ดังนี้

-/๓.๑ การได้รับยกย่อง...



๓.๑ การได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติ การเป็นผู้มีผลงานดีเด่น หรือบุคคลดีเด่น ย้อนหลัง ๓ ปีวันสุดท้ายของการยื่นความประสงค์เข้ารับการคัดเลือก พิจารณาจาก โล่ เกียรติบัตร ประกาศที่ได้รับจากการประกวดแข่งขันที่หน่วยงานทางราชการออกให้ และมีหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินชัดเจน โดยให้แนบเอกสารหลักฐานอ้างอิง (๑๐ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- ระดับ สพฐ. หรือสูงกว่า ๑๐ คะแนน
- ระดับจังหวัด/ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ๘ คะแนน
- ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา ๖ คะแนน
- ไม่มีผลงาน ๐ คะแนน

๓.๒ ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในรอบ ๓ ปีย้อนหลัง โดยพิจารณาจากเอกสารอ้างอิงประกาศผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

เกณฑ์การให้คะแนน

- มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น จำนวน ๕ ครั้ง ขึ้นไป ๑๐ คะแนน
- มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น จำนวน ๓-๔ ครั้ง ๘ คะแนน
- มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น ต่ำกว่า ๓ ครั้ง ๖ คะแนน

๓.๓ ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมาก พิจารณาจากผลงานที่เสนอเพื่อขอรับการประเมิน (๑๐ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- คุณภาพของผลงานอยู่ในระดับดีมาก ๑๐ คะแนน
- คุณภาพผลงานอยู่ในระดับดี ๘ คะแนน
- คุณภาพผลงานอยู่ในระดับพอใช้ ๖ คะแนน

๓.๔ ข้อเสนอแนะความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น (๑๐ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- อยู่ในระดับดีมาก ๑๐ คะแนน
- อยู่ในระดับดี ๘ คะแนน
- อยู่ในระดับพอใช้ ๖ คะแนน

๓.๕ ความเหมาะสมและประโยชน์ที่ทางราชการได้รับ ให้พิจารณาจากความรับผิดชอบต่อหน้าที่ราชการ ภาวะผู้นำ การตัดสินใจ การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า ความเสียสละ ความมีมนุษยสัมพันธ์ หรืออื่น ๆ ที่เห็นว่ามี ความเหมาะสมและเกิดประโยชน์ต่อทางราชการในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก (๑๐ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนน

- มีความเหมาะสมและเกิดประโยชน์ต่อราชการมากที่สุด ๑๐ คะแนน
- มีความเหมาะสมและเกิดประโยชน์ต่อราชการมาก ๘ คะแนน
- มีความเหมาะสมและเกิดประโยชน์ต่อราชการปานกลาง ๖ คะแนน
- มีความเหมาะสมและเกิดประโยชน์ต่อราชการน้อย ๐ คะแนน



### ง. เกณฑ์การตัดสิน

๑. ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
๒. ในกรณีที่มีคะแนนเท่ากัน ให้พิจารณาหลักอาวุโสทางราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ ที่ นร ๐๖๐๙/๑๑๘๔ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๒๙ เป็นเกณฑ์ในการตัดสิน ดังนี้
  - ๒.๑ ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
  - ๒.๒ ถ้าเป็นผู้ดำรงตำแหน่งในระดับเดียวกัน ผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
  - ๒.๓ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับเดียวกันพร้อมกัน ผู้ใดได้รับเงินเดือนมากกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
  - ๒.๔ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนเท่ากัน ผู้ใดมีอายุราชการมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
  - ๒.๕ ถ้าเป็นผู้ที่มีอายุราชการเท่ากัน ผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์สูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
  - ๒.๖ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นเดียวกัน ผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
  - ๒.๗ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกัน ผู้ใดมีอายุแก่กว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๓. ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการคัดเลือกเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
๔. ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการใช้หลักเกณฑ์นี้ ให้ประธานคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นผู้ชี้แจงความและวินิจฉัย และให้คำวินิจฉัยเป็นที่สุด

